

แผนการป้องกันและแก้ไขปัญหาย้ายแปลง
องค์การบริหารส่วนตำบลสระพัง อำเภอบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ

อ้างถึง

๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
๒. แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.

๒๕๖๒

๔. หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓
๕. ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงิน ทดรองราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๑. สภาพทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลสระพัง ตั้งอยู่เลขที่ ๑๖๘ บ้านนามั่ง หมู่ที่ ๔ ตำบลสระพัง อำเภอบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ ระยะทางห่างจากตัวอำเภอบ้านแท่นประมาณ ๕ กิโลเมตร และระยะทางห่างจากตัวจังหวัดชัยภูมิประมาณ ๙๘ กิโลเมตร

อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลบ้านเม็ง	อำเภอหนองเรือ	จังหวัดขอนแก่น
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลบ้านเต่า	อำเภอบ้านแท่น	จังหวัดชัยภูมิ
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลคำแคน	อำเภอมัญจาคีรี	จังหวัดขอนแก่น
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลบ้านแท่น	อำเภอบ้านแท่น	จังหวัดชัยภูมิ

เนื้อที่

เนื้อที่ทั้งหมดโดยประมาณ ๓๐,๖๒๕ ไร่ หรือประมาณ ๔๙ ตารางกิโลเมตรโดยแยกเป็น

การเกษตร	ร้อยละ	๗๒	หรือประมาณ	๒๒,๐๕๐	ไร่
ที่สาธารณะ	ร้อยละ	๙	หรือประมาณ	๒,๗๕๖	ไร่
ที่อยู่อาศัย	ร้อยละ	๑๒	หรือประมาณ	๓,๖๗๕	ไร่
แหล่งน้ำและอื่นๆ	ร้อยละ	๗	หรือประมาณ	๒,๑๔๔	ไร่

ลักษณะภูมิประเทศ

ภูมิประเทศส่วนใหญ่จะเป็นที่ราบ ทางด้านทิศตะวันออกจะเป็นภูเขาสลับกับที่ราบ

จำนวนหมู่บ้าน

เป็นหมู่บ้านที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมด ๙ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

หมู่ที่ ๑ บ้านสระพัง	หมู่ที่ ๖ บ้านน่าน้อย
หมู่ที่ ๒ บ้านหนองไผ่	หมู่ที่ ๗ บ้านถนนกลาง
หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหัน	หมู่ที่ ๘ บ้านนายม
หมู่ที่ ๔ บ้านนามั่ง	หมู่ที่ ๙ บ้านหนองทุ่ม
หมู่ที่ ๕ บ้านสามพาด	

๒. สถานการณ์

ในปัจจุบันภัยพิบัติที่เกิดขึ้นบ่อยครั้ง ส่วนมากมีสาเหตุมาจากมนุษย์ที่ทำลายความสมดุลของธรรมชาติ ก่อให้เกิดความแปรปรวนของธรรมชาติ ทำให้หลายพื้นที่จะต้องประสบปัญหาภัยแล้งมีน้ำไม่เพียงพอต่อการประกอบอาชีพด้านการเกษตร รวมทั้งอาชีพอื่น ๆ ที่ต้องใช้น้ำมาก จากสถานการณ์น้ำและภาวะความแห้งแล้งอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกษตรกรไม่สามารถปลูกพืช และทำนาได้ เกิดการว่างงานและขาดรายได้ ระยะเวลาอาจ ทำให้ประสิทธิภาพการผลิตลดลง เกิดผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจของชุมชนและเกษตรกรส่งผลให้เกิดเหตุภัยแล้ง และมีผลกระทบต่อประชาชน รวมทั้งสิ่งแวดล้อมของเทศบาลตำบลโพธิ์ทองเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการรองรับเหตุการณ์เมื่อเกิดภัยแล้ง และป้องกันมิให้เกิดภัยแล้ง ตลอดจนเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและลดความเสี่ยงต่อภัยแล้งที่อาจเกิดขึ้น หรือ หากเกิดขึ้นแล้วสามารถป้องกันได้จึงได้จัดทำแผนเผชิญเหตุภัยแล้งเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลโพธิ์ทองได้มีความพร้อม ตลอดจนสามารถปฏิบัติตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพเมื่อเกิดเหตุ ภัยแล้ง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อป้องกันความเสียหายทางเศรษฐกิจ การขาดแคลนน้ำของประชาชน มีความเสี่ยงต่อ การเกิดความขาดแคลนปัจจัยในการดำรงชีวิตรวมทั้งลดผลกระทบจากการเกิดภัยแล้ง

๓.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลโพธิ์ทองเกิดความพร้อมสามารถปฏิบัติตามแผนปฏิบัติ การป้องกัน และระงับภัยแล้งของเทศบาลตำบลโพธิ์ทองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไว้ เพื่อพร้อมต่อการปฏิบัติ ในขณะก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัยและภายหลังที่เกิดภัย

๓.๔ เพื่อเตรียมการประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหน่วยปฏิบัติหลัก และหน่วยสนับสนุน ให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๔. ขั้นตอนการปฏิบัติ แบ่งเป็น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๔.๑ การปฏิบัติก่อนเกิดเหตุภัยแล้ง

- ๑) การประชุมแผนปฏิบัติการป้องกันและระงับภัยแล้ง
- ๒) การสำรวจตรวจตรา
- ๓) การประชาสัมพันธ์ป้องกันเหตุภัยแล้ง

๔.๒ การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภัยแล้ง

- ๑) การป้องกันตามแผนปฏิบัติการป้องกันและระงับภัยแล้ง
- ๒) การอพยพตามแผนปฏิบัติการป้องกันและระงับภัยแล้ง
- ๓) การช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๔.๓ การปฏิบัติภายหลังเกิดเหตุภัยแล้ง

- ๑) การสำรวจความเสียหาย
- ๒) การบรรเทาทุกข์
- ๓) การฟื้นฟูบูรณะ
- ๔) การควบคุมโรคติดต่อ

๕. รายละเอียดการปฏิบัติ

๕.๑ การปฏิบัติก่อนเกิดเหตุภัยแล้ง

- ๑) การประชุมแผนแผนปฏิบัติการป้องกันและระงับภัยแล้ง เป็นการร่วมกัน พิจารณาปรับปรุงแก้ไขแผนให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

๒) การสำรวจตรวจตราความพร้อมโดยดำเนินการดังนี้

- จัดให้มีคณะเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันเหตุภัยแล้งและสำรวจตรวจตราจุดเสี่ยงเหตุภัยแล้ง
- จัดทำแผนการจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ในการระงับเหตุภัยแล้ง
- สำรวจเส้นทางอพยพหนีภัย พร้อมกับเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการอพยพ หนีภัย และอื่น ๆ
- ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้เมื่อเกิดเหตุภัยแล้ง รวมถึงการซ่อมบำรุง เช่น ระบบประปา ระบบส่งน้ำ เครื่องสูบน้ำ ปิมน้ำ สาย ท่อน้ำ ให้สามารถงานใช้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ - แจกเส้นทางอพยพ และขนย้ายทรัพย์สินให้ทุกคนรับทราบ
- จัดทำผังการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน โดยทำป้าย ติดให้เห็นชัดเจน และทั่วถึง

๓) การอบรม เป็นการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันเหตุภัยแล้ง และการอพยพ กับ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและประชาชนในพื้นที่

๔) การประชาสัมพันธ์ภายในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ให้ทุกคนได้มีความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับการป้องกันและการอพยพ ตลอดจนสร้างจิตสำนึกให้ทุกคนตระหนักถึงเหตุภัยแล้งและการเกิดโรคติดต่อ

๕.๒ การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ประกอบด้วย

๑) การป้องกันตามแผนปฏิบัติการป้องกันและระงับภัยแล้ง

- การแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ รายละเอียดตามข้อมูลการติดต่อสื่อสาร และผังการปฏิบัติหน้าที่

- บุคคลที่มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ทันทีดำเนินการ ช่วยเหลือบ้านเรือนประชาชนที่ขาดแคลนน้ำ

๒) การอพยพ เมื่อเกิดภัยแล้ง ให้ดำเนินการ ดังนี้

- กำหนดให้มีพื้นที่ปลอดภัยสำหรับการอพยพของประชาชนในเขตเทศบาล

- บุคคลที่มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ควบคุมขนย้าย ทรัพย์สินและประชาชน ไปยังพื้นที่ตามที่กำหนดไว้

- ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบ ให้ตรวจสอบรายชื่อผู้ประสบภัยจากทะเบียนบ้าน พร้อมรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หากพบว่ายังอพยพออกจากพื้นที่ประสบภัยไม่ได้ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาเพื่อ ประสานชุดปฏิบัติการช่วยเหลือต่อไป

- หน่วยปฐมพยาบาลทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย ในกรณีมี ผู้เจ็บป่วยเบาและถ้าหนักให้รีบนำส่งโรงพยาบาลโดยเร็ว

๓) การช่วยเหลือผู้ประสบภัย

- ผู้มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเช่น การ จัดหาน้ำ ภาชนะใส่น้ำ และอื่น ๆ ที่ผู้ประสบภัยร้องขอความช่วยเหลือ

๖. อัตรากำลังบุคลากร

๖.๑ บุคลากรเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง แบ่งเป็น

๑) ผู้บริหาร

๒) ข้าราชการ

๓) ลูกจ้างประจำ

๔) พนักงานจ้าง

๕) อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

๗. การแบ่งมอบภารกิจ มีดังนี้

๗.๑ กำหนดการปฏิบัติ ให้มีการกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในแผน ตั้งแต่ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ โดยแบ่งชุดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการศูนย์เฉพาะกิจ คือ นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทองโดยตำแหน่งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่ดังนี้

- เมื่อได้รับรายงานว่าเกิดเหตุขึ้นก็สั่งการให้เจ้าหน้าที่ออกช่วยเหลือ ประชาชนตามที่กำหนดไว้

- สั่งการให้ชุดทำงานด้านต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

- คอยกำกับดูแลเหตุการณ์แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

๒) ชุดประสานงานและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัด มีหน้าที่

- ประกาศแจ้งเหตุเพื่อให้ประชาชนรับทราบ - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก

- ประชาสัมพันธ์ ณ ศูนย์อำนวยความสะดวกเพื่อควบคุมสถานการณ์ตาม คำสั่งของผู้ผู้อำนวยการศูนย์

- อยู่ประจำศูนย์อำนวยความสะดวกเพื่อติดตามสถานการณ์โดยใกล้ชิด

- เตรียมข้อมูลการแถลงข่าวให้ผู้ประกอบการศูนย์

๓) ชุดปฏิบัติการช่วยเหลือ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เจ้าหน้าที่กองช่าง เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเข้า ช่วยเหลือผู้ประสบภัยทันทีเมื่อได้รับการร้องขอจากประชาชน

๔) ชุดค้นหาผู้ประสบภัย ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและชุดปฏิบัติการ OTOS ทำหน้าที่ค้นหาผู้ติดค้างอยู่ภายในพื้นที่ประสบ ภัย และต้องมีการเคลื่อนย้าย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นในลักษณะต่าง ๆ พร้อมทั้งให้คำแนะนำผู้ประสบภัยออกจากที่เกิดเหตุมายังจุดอพยพได้อย่างปลอดภัย

๕) ชุดเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่กองช่างและเจ้าหน้าที่กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเมื่อมีเหตุอุทกภัยเกิดขึ้นให้เคลื่อนย้ายทรัพย์สินที่มีค่าที่สำคัญของประชาชนไปยัง จุดอพยพได้ทันที พร้อมทั้งเคลื่อนย้ายทรัพย์สินไม่ให้กีดขวางเส้นทางทางการอพยพ

๖) ชุดทะเบียนและข้อมูล ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่งานทะเบียนและบัตรและและ เจ้าหน้าที่กองการศึกษาและวัฒนธรรม ให้ตรวจเช็ครายชื่อตามทะเบียนบ้านที่ประสบภัย คอยรายงานแจ้งผล การตรวจรายชื่อตามทะเบียนบ้านให้ผู้บัญชาการตามลำดับชั้น รวมถึงควบคุมไม่ให้ประชาชนกลับเข้าไปใน พื้นที่ประสบภัยอีก

๗) ชุดปฐมพยาบาล ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทำ หน้าที่ ณ จุดอพยพตลอดเวลา โดยจำแนกให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้น หากเจ็บป่วยมากให้แจ้งผู้บัญชา ประสานการส่งต่อไปยังโรงพยาบาลใกล้เคียง พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ป่วย การรักษา และรายงานเป็น ระยะ ๆ ต่อผู้บัญชา

๘) ชุดบัญชีและการเงิน ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่กองคลังทำหน้าที่อำนวยความสะดวก ด้านค่าใช้จ่าย พร้อมทั้งจัดทำบัญชีฎีกา การรับ-การเบิก-การจ่าย เกี่ยวกับเหตุภัยแล้งตามระเบียบการ คลัง

๙) ชุดบูรณะฟื้นฟู ประกอบด้วย พนักงานของเทศบาลทั้งหมด ให้ประเมินผลความเสียหายจากภัยแล้งว่ามีพื้นที่ได้รับความเดือดร้อน โดยประชาชนที่ได้รับผลกระทบรวมถึงครัวเรือนและ บ้านเรือนประชาชนได้รับความเดือดร้อนรวมถึงหลังคาเรือน ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัยให้สามารถ ดำเนินชีวิตและประกอบ

อาชีพได้ภายหลังจากเหตุการณ์กลับเข้าสู่ภาวะปกติ โดยให้ความช่วยเหลือทั้งในด้าน เครื่องอุปโภคบริโภคเบื้องต้น การซ่อมแซม การป้องกันและรักษาโรค และการฟื้นฟูด้านจิตใจให้แก่ ผู้ประสบภัย รวมทั้ง การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับผลกระทบ เช่น ระบบประปาหมู่บ้าน ภาษณะกักเก็บน้ำ เป็นต้น

๘. การติดต่อสื่อสาร

๘.๑) การสื่อสาร กรณีภาวะปกติใช้ระบบโทรศัพท์ปกติ/โทรศัพท์เคลื่อนที่

๘.๒) กรณีฉุกเฉินใช้วิทยุสื่อสารคลื่นความถี่หลัก VHF/FM นามเรียกขาน ศูนย์อ่างแก้ว ความถี่หลัก

๑๖๒.๕๕๐ MHz

๘.๓) การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙. การรายงาน

๙.๑) หน่วยปฏิบัติการทุกหน่วยต้องรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น พร้อมทั้งข้อสังเกต (ถ้ามี)

๙.๒) หน่วยปฏิบัติงานต้องรายงานความเสียหายและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ต่อ ผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ) กิตติวุฒิ แก้วนัยจิตร ผู้เสนอแผน
(พ.อ.ต. กิตติวุฒิ แก้วนัยจิตร
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(ลงชื่อ) อรชร ผาเงิน ผู้ตรวจสอบแผน
(นางอรชร ผาเงิน)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ) บุษกร อินทวดี ผู้เห็นชอบแผน
(นางบุษกร อินทวดี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระพัง

(ลงชื่อ) พิระพงษ์ สิทธิโคตร ผู้เสนอแผน
(นายพิระพงษ์ สิทธิโคตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระพัง